

Afslutningsrapport
for
klippe kortpuljen

Mette Bagge, KMD

INDHOLD

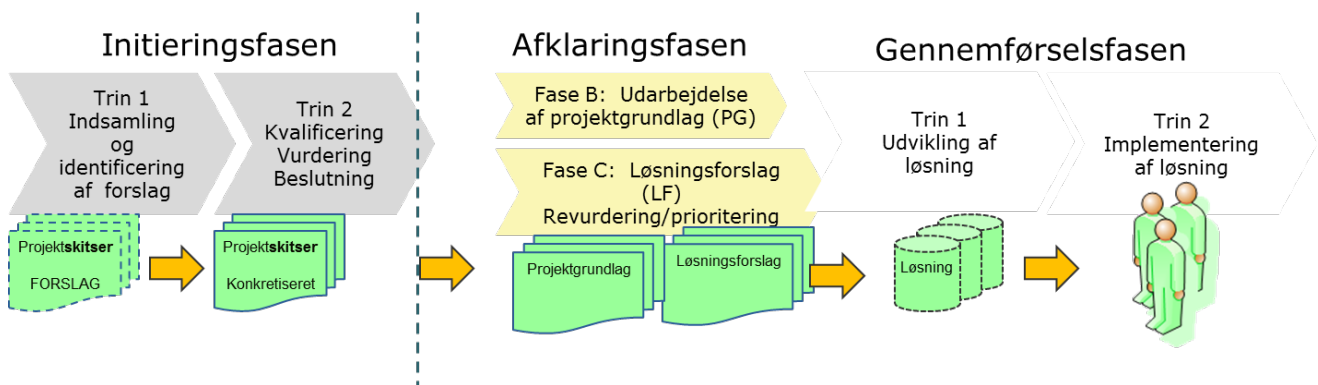
1. Baggrund og indhold	3
2. Styringsmodel for klippekort	3
3. Indhold af faser i et klippekortsprojekt	4
4. Projekter og timer forbrugt på klippekort	4
Samlet oversigt over timeforbrug klippekortpuljen	5
Timeforbrug pr projekt klippekortpuljen	5
5. Noter ved lukning af klippekortpuljen	8

1. Baggrund og indhold

Klippekort betegner den pulje på 100.000 timer, som ifølge TSA kontrakten skal leveres af KMD på områderne standardisering og digitalisering. Denne afslutningsrapport dækker leverancen af de 100.000 timer, i det følgende betegnet klippekort eller klippekortpuljen.

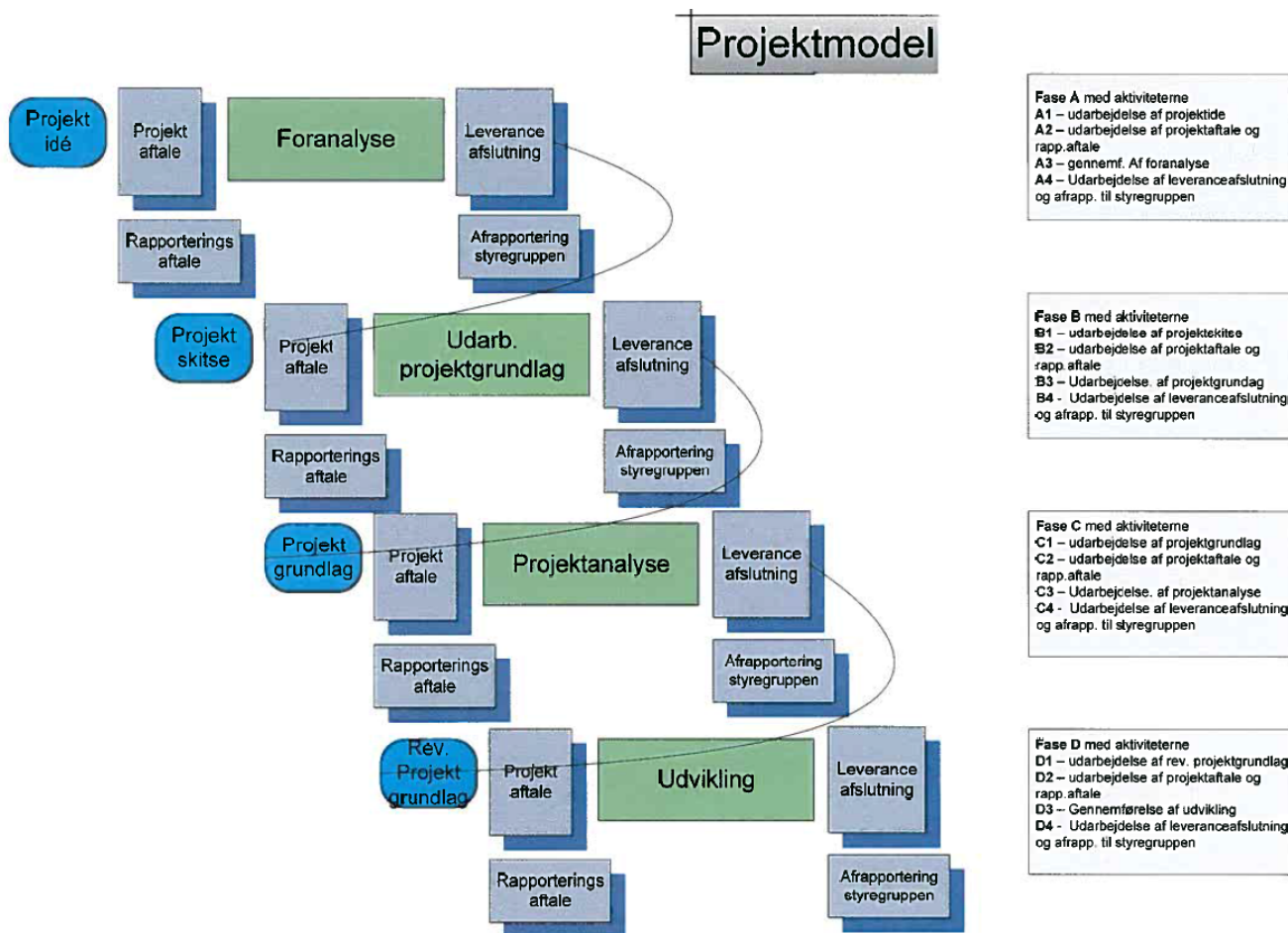
2. Styringsmodel for klippekort

Forbrug af klippekortpuljen er opdelt i et antal projekter. Projekterne er initieret af Kombit ved fremsendelse af en projektskitse til KMD, og samtidig navngives projektet. KMD kvalificerer herefter projektskitzen, ofte i et samarbejde med Kombit. Projektet kan herefter godtages eller afvises. Hvis projektet godtages, starter projektet op i KMD med afklaringsfasen, og projektet bemannes. Projektet kører i de overordnede faser som vist i figur 1.



Figur 1. Faser i udvikling af projekter på klippekort

Planer og leverancer aftales i det enkelte projekt. Projekterne er opdelt i faserne A (initieringsfasen), fase B (analyse), fase C (Design) og fase D (udvikling og test). Projektmodellen kan ses i figur 2.



Figur 2. Projektmodel for projekter, der kører som klippekort

3. Indhold af faser i et klippekortsprojekt

En snitflade udviklet på klippekort indeholder overordnet 4 faser fra igangsættelse til idriftsættelse. Faserne og indholdet i faserne er beskrevet i nedenstående dokument. Dokumentet er skrevet med det formål, at udfasningsprojekterne kan se, hvilke aktiviteter der er indeholdt i en snitflade, som er udviklet på klippekort og som skal bruges i systemtesten i den pågældende udfasningsaftale.

<https://kundenet.kmd.dk/virksomhed/a-k-k/klippekort/Projekter/Snitflader%20udviklet%20på%20klippekort%20v2.docx>

4. Projekter og timer forbrugt på klippekort

I nedenstående tabel kan de projekter, der er navngivet under klippekort, ses, samt det timeforbrug, der er anvendt pr projekt. Samtidigt er listet status for klippekort samt restestimat.

Der er følgende bemærkninger til de informationer, der kan ses på projekterne

- Projekterne er navngivet efter det år, hvor projektet startede, samt et fortløbende nummer. Alle projekter starter med "P" for Projekt.
- Timeforbrug i tabellen er det samlede forbrug. Timeforbrug pr år kan ses i bilag A
- Status for klippekort er Gennemført for de projekter, som er gennemført, og Lukket for de projekter, som blev lukket undervejs
- Restestimat er givet for de 3 projekter, som var åbne ved udløb af klippekortpuljen. Alle projekter er overført til Udfasning

Samlet oversigt over timeforbrug klippekortpuljen

Forbrug klippekort fordelt på projekter pr år (timer)	
Forbrug i alt 2010 - 2012	47.746
Forbrug i alt 2010 - 2012, rapporteret	47.018
Forbrug i alt 2013	17.011
Forbrug i alt 2014	16.880
Forbrug i alt 2015	16.060
Forbrug i alt 2016	3.031
I alt	100.000

For klippekort i perioden 2010-2012 er der samlet rapporteret 47.018 timer. Når timerne opgøres pr projekt, er der forbrugt 47.746 timer. Det er det rapporterede timeforbrug, der bruges i den videre rapportering fra 2013.

Timeforbrug pr projekt klippekortpuljen

Projekt nr	Projekt navn	Timeforbrug i alt	Restestimat projekt	Status
20.000t	Rammeprojekt	1775		Afsluttet
P10-01	KLE i KMD Sag	2500		Gennemført
P10-02	Dokumentbox 1:1 overgang fra eboks til dokumentboks (DKAL1)	200		Gennemført
P10-03	Dokumentboks (Digital Post 2) (DKAL 2)	538		Lukket
P10-04	Sygedagpenge – konvertering af sager - projekt	2020		Gennemført
P10-05	Pension	1463		Gennemført
P10-06	EAN numre på blanketter - projekt	236		Gennemført
P10-07	Sag - Standarder	7700		Gennemført
P10-07b	Journalnotater	1485		Gennemført
P10-08	ESR standardisering - projekt	685		Gennemført
P10-09	Arbejdsmarkedssnitflade KMD Aktiv	0		Lukket
P10-10	Jobcenter snitflade fra den nuværende KMD Dagpenge løsning	0		Lukket
P11-01	Jobcenter - "Aktiverings" - Standard Grænseflade (tidligere P10-9)	11350		Gennemført
P11-02	Jobcenter - "Refusions" - Standard Grænseflade (tidligere P10-10)	3454		Gennemført
P11-03-0	Advis CPR og fagsystem BYS	148		Lukket
P11-03-1	P11-3 (Hændelsesudstilling) Advis udstilling fra fagsystemer	1		Lukket

Projekt nr	Projektnavn	Timeforbrug i alt	Restestimat projekt	Status
P11-03-2	P11-3 (Hændelsesudstilling) Advis udstilling fra fagsystemer	21		Lukket
P11-03-3	Advis CPR og fagsystem BYS	18		Lukket
P11-03-4	P11-3 (Hændelsesudstilling) Advis udstilling fra fagsystemer	0		Lukket
P11-03-5	P11-3 (Hændelsesudstilling) Advis udstilling fra fagsystemer	212		Lukket
P11-03-6	Advis CPR og fagsystem Dagpenge	422		Lukket
P11-03-7	P-data Std. Gr.flade - Advis CPR og Fagsystem	159		Lukket
P11-03-alle	Advis CPR og fagsystem	0		Lukket
P11-04-1	Aktiv Std. Gr. flade Ydelsesoversigt	862		Gennemført
P11-04-2	Boligstøtte Std. Gr.flade Ydelsesoversigt	693		Gennemført
P11-04-3	BYS Std. Gr. flade Ydelsesoversigt	698		Gennemført
P11-04-4	UHB Std. Gr. flade Ydelsesoversigt	679		Gennemført
P11-04-5	Pension Std. Gr.flade Ydelsesoversigt	565		Gennemført
P11-04-6	Dagpenge Std. Gr.flade Ydelsesoversigt	565		Gennemført
P11-04-alle	Ydelsesoversigt	0		Gennemført
P11-05a	Std. Gr.flade - KSP/LSO	0		Lukket
P11-05b	Std. Gr.flade - KSP/LSO	50		Lukket
P11-06	Std. Gr.flade - Præjournalisering	110		Gennemført
P11-07	HOP-funktionalitet - Forbedringstiltag	1422		Gennemført
P11-08	Familieydelse - Forbedringstiltag	450		Lukket
P11-09	E-reference i ESR - Forbedringstiltag	0		Lukket
P11-10	Pensionsguide Pension - Forbedringstiltag	885		Gennemført
P11-10	Breve ved 65 år Pension - Forbedringstiltag	894		Gennemført
P11-10	Breve ved opsat pension Pension - Forbedringstiltag	910		Gennemført
P11-10	Ændret forskud Pension - Forbedringstiltag	292		Gennemført
P11-10	Indkomstgrundlag Pension - Forbedringstiltag	1433		Gennemført
P11-10	Aut. Ajourføring af adviser Pension - Forbedringstiltag	23		Gennemført
P11-11	FT Ejendom - Boligstøtte - eIndkomst	0		Lukket
P11-12	Boligstøtte /Blanket	0		Lukket
P12-01	Formue og tillægsprocent	1369		Gennemført
P12-02	KMD Boligstøtte	0		Lukket
P12-03	Advis til KMD Sag	184		Lukket
P12-03-1	Advis til KMD Sag	2930		Gennemført
P12-04	KMD Aktiv	8		Lukket
P12-05	KMD Aktiv2	0		Lukket
P12-06	KMD Boligstøtte	4		Lukket
P12-07	KMD Boligstøtte2	0		Lukket
P12-08	Afsend udbetalingsanmodninger	2229		Gennemført

Projekt nr	Projektnavn	Timeforbrug i alt	Restestimat projekt	Status
P12-09	KMD Dagpenge2	3		Lukket
P12-10	KMD Social Pension1	436		Lukket
P12-11	KMD SocialPension2	0		Lukket
P12-12	KMD Børneydelse1	55		Lukket
P12-13	KMD Børneydelse2	17		Lukket
P12-14	KMD Underholdsbidrag1	30		Lukket
P12-15	KMD Underholdsbidrag2	15		Lukket
P12-16	Fjernprint fra KMD Boligstøtte, P-Data, KMD Dagpenge og KMD Aktiv	202		Lukket
P12-17	Fjernprint	0		Lukket
P12-18	Fjernprint	0		Lukket
P12-19	Fjernprint	0		Lukket
P12-20	KSP	0		Lukket
P12-21	KMD LOS	0		Lukket
P12-22	KMD SocialPension	1		Lukket
P12-23-1	Aktiv Ydelsesoversigt relateret til UDK	0		Lukket
P12-23-2	Boligstøtte Ydelsesoversigt relateret til UDK	0		Lukket
P12-23-3	BYS ydelsesoversigt relateret til UDK	46		Gennemført
P12-23-4	UHB ydelsesoversigt relateret til UDK	165		Gennemført
P12-23-5	Pension ydelsesoversigt	330		Gennemført
P12-23-6	Dagpenge ydelsesoversigt	488		Gennemført
P12-23-alle	Ydelsesoversigt relateret til UDK	0		Gennemført
P12-24	Forbedring af Dagpenge-NemRefusion Integration	2100		Gennemført
P12-26	Grænseflader til de kritiske IT-løsninger til DST Fjernprint	44		Lukket
P12-27	KMD Sag situationsafhængig dialogintegration	603		Gennemført
P12-28	Ydelseshændelser	7450		Gennemført
P12-29	Doc2Archive	1		Lukket
P12-30	Social Pension	105		Gennemført
P13-01	Dagpenge p.56 og 58a	99		Lukket
P13-02	Økonomigrænseflader	411		Lukket
P13-03	Betalingsgrænseflader	4551		Gennemført
P13-03-1	Udvidelse til P13-3	1096		Lukket
P13-04	Advis i ESR vedr ind- og udrejse	1725		Gennemført
P13-05	Indkomstoplysninger	6974		Gennemført
P13-06	KMD UDB Posteringsgrænseflade	0		Lukket
P13-07	Hent ydelsesinformationer fra Ydelse-sindex	1918	368	Overført til Udfasning
P13-08	KMD Sag eksport af sag	1837		Gennemført
P13-09	KMD Sag eksport af journalnotat	1333		Gennemført
P13-10	KMD Sag eksport af advis	74		Lukket
P13-11	KMD Sag justering til OIO snitfladerne	234		Lukket
P13-13	Automatisk lukning af sager	366		Gennemført
P13-14	Genåbning af sager	257		Gennemført
P13-15-1	Forefindes kontanthjælpssag	0		Lukket

Projekt nr	Projekt navn	Timeforbrug i alt	Restestimat projekt	Status
P13-16	Importer persondata hændelsesbeskeder	41		Lukket
P13-17	Hent sagsbehandler	650		Gennemført
P13-18	Hent ejerskab	599		Gennemført
P13-19	Udstilling af dokumentreferencer fra Doc2Archive	46		Lukket
P13-20	KMD Boliglån ydelsessnitflade	0		Lukket
P13-21	Udvidelse af P11-3 med KMD Boliglån	0		Lukket
P13-22	List dokumenter	29		Lukket
P13-23	Importer journalpost	52		Lukket
P13-28	NemRefusion ændret integrationspart	21		Lukket
P13-29	KMD SDP flytning Ny Løsning	928		Lukket
P13-30	Advisering ifht kommuneflyt	124		Lukket
P13-31	Forespørgsel på SPD-sag i ny løsning	123		Lukket
P13-32	Adgang til DFDG via ny løsning	23		Lukket
P13-33	Fælles modtagelse af statistik	32		Lukket
P13-34	Modtagelse af træk på forsikring via ny løsning	9		Lukket
P13-36	Adgang til SKAT via ny løsning	38		Lukket
P13-37	Opret advis ved ajourføring af sags- og journaldata	613		Lukket
P13-38	KMD UHB - Modregning af børnebidrag	0		Lukket
P13-39	Vedligehold sager, noter, dokumentreferencer og advis	2639		Gennemført
P13-40	Udbetalingsreference i NemRefusion	7		Lukket
P14-01	KMF	0		Lukket
P14-02	Udstil hændelser	223		Lukket
P14-03	Journalnotat og dok til/fra dokumentfordeler	4979		Gennemført
P14-03-135	UdÆA-135 ændr. til P14-3	641	350	Overført til Udfasning
P14-03-2	Journalnotat og dok fra dokumentfordeler	7		Lukket
P15-01	Pensionsdata	1000	1250	Overført til Udfasning
P15-02	Advisering på Forskud	0		Lukket
Sag	Pulje afsat til Sag synkronisering	3300		Gennemført
Sum		100.728		

Tabel 1. Liste over projekter, timeforbrug, restestimat og status for projekter gennemført på klippekort

5. Noter ved lukning af klippekortpuljen

I forbindelse med nedlukning af klippekortpuljen er der i den fælles projektledelse behandlet nogle spørgsmål omkring nedlukning af klippekortpuljen samt det videre forløb omkring de på klippekort udviklede snitflader.

Den fælles projektledelse er enige om følgende principper ved nedlukning af klippekortpuljen. Udfasningskontrakterne og TSAen har forrang ift. nedenstående principper.

1. Rapportering og styring overgår til de relevante udfasningskontrakter, og følger standard her
2. Klippekort, hvor fakturering af timer kører på voucher, behandles som en ÆA i Udfasning, på lige fod med andre ÆA. Der kan ske en udskiftning af ydelser efter de principper, der er aftalt i programmet
3. For snitflader udviklet under klippekort gælder de vilkår, der er aftalt i projektet. Hvis ikke der er aftalt særlige vilkår i projektet, kører drift og vedligeholdelse på TSA vilkår. Dette gælder også for snitflader, hvor betaling er sket via voucher, men hvor parterne er enige om, at de udvikles på klippekortvilkår (ex Sag synkroniseringsnitflader)
4. Restestimatet overføres 1:1 til en ÆA. Det videre forløb aftales i udfasningen (under makspris, udskiftning af ydelser, kører på voucher mv). Der tages i ÆA stilling til, om der skal reestimeres, hvis der er nye forudsætninger. Hvis der foretages en reestimering, skal de ændrede forhold dokumenteres i ÆA
5. KMD varsler anvendere af en snitflade omkring ændringer og nedlukninger af snitflader udviklet på klippekort via de enkelte forretningsområder. Derudover varsles KOMBIT via mail på datafaelleskab@kombit.dk og mbprogrammet@kombit.dk. Ligeledes adviseres KMD's programsekretariatet for Udfasning omkring ændringer, således at snitfladekataloget kan opdateres. Varslingstidspunktet følger udfasningskontrakterne og TSA kontrakten.
6. KOMBIT kan, efter behov, bestille lister over anvendere af samtlige snitflader udviklet på klippekort. Det er aftalt, at udarbejdelsen af disse lister er betalbar. Tidsforbruget for udarbejdelse af sådanne lister vurderer KMD fra gang til gang, men det tilstræbes, at tidsforbruget for udarbejdelse af lister over anvendere af den enkelte snitflade ikke overstiger 50 timer. Særligt ved nedlukning af en snitflade er det vigtigt med et overblik over anvendere.
7. Ændringer i klippekortssnitflader, der benyttes i udfasningen, følger regulering omkring ændringer i udfasningskontrakterne, samt bestemmelserne i TSA aftalen
8. Snitflader udviklet på klippekort kører, indtil det pågældende KMD-system er udfaset/lukkes ned. Dette reguleres i TSA_aftalen. Ved nedlukning af et TSA system følges de bestemmelser, der står i TSA
9. Afslutningsrapporten kan fremlægges for styregruppe og samarbejdsforum
10. KMD skal opdatere kmd.dk, så alle snitfladebeskrivelser er uploaded og up-to-date
11. Snitfladekataloget opdateres, således at alle snitflader udviklet på klippekort indgår i kataloget